



Istituto d'Istruzione Superiore Statale "G. Ferrari"
Viale Varallo, 153 Borgosesia (VC)
Tel:016322236 – fax 0163200253

MODELLO DI RELAZIONE SULL'ESPERIENZA SVOLTA NELL'AMBITO DEI PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento)

Classi terze del liceo "G. Ferrari"- a.s. 2019-20

Il focus della tua relazione riguarda gli aspetti dell'esperienza strettamente legati al tuo percorso di studi. Nell'esposizione, dovrai pertanto tenere quali riferimenti:

- la descrizione della/e struttura/e ospitante/i e le caratteristiche della/e attività professionale/i, collegate al tuo indirizzo di studi;
- le competenze che hai acquisito in ambiente lavorativo, collegate alle competenze del profilo del tuo corso di studio e alle conoscenze delle discipline che lo caratterizzano;
- il contesto e ciò che hai appreso, collegati alle tue scelte future, riguardanti i possibili sbocchi post diploma, di studio e/o lavorativi.

La relazione è finalizzata ad informare sulla tua esperienza, evidenziandone le connessioni con il tuo percorso di studi e con le tue scelte future.

Raccogli la documentazione della tua esperienza, da cui potrai selezionare le informazioni significative.

Per trovare le informazioni...

1. *Le competenze sviluppate attraverso il PCTO previste dal tuo indirizzo di studi, sono indicate nella documentazione che la scuola ha predisposto e ha condiviso con te: la convenzione, il progetto formativo, il registro delle presenze, le griglie di osservazione compilate dai tutor, la certificazione dell'esperienza svolta. Ti saranno utili inoltre gli appunti e i testi prodotti nell'ambito delle attività preparatorie e successive all'attività esterna, i prodotti che hai eventualmente realizzato.*
2. *Le competenze - comuni e specifiche - del tuo indirizzo di studio sono riportate nel [Supplemento Europass al Certificato](#); lo puoi scaricare dal sito del MIUR, nello spazio dedicato all'Esame di Stato.*
3. *Eventuali Informazioni utili per collegare l'esperienza nell'ambito dei PCTO alle tue scelte future si possono trovare:*
 - *nel [Supplemento Europass al Certificato](#), nella sezione riguardante gli sbocchi professionali collegati al tuo indirizzo di studio;*
 - *nel [sito ISTAT](#) ,per la conoscenza delle caratteristiche delle professioni;*



Istituto d'Istruzione Superiore Statale "G. Ferrari"
Viale Varallo, 153 Borgosesia (VC)
Tel:016322236 – fax 0163200253

- nell' [Atlante del Lavoro](#), per la conoscenza delle attività collegate;
- nel sito [Excelsior](#) di Uniocamere, per la conoscenza delle professioni più richieste dal mercato del lavoro; nella pagina trovi anche lo [Sportello virtuale dell'orientamento](#);
- [Siti ITS - profili](#), per la conoscenza del profilo di chi consegue un diploma di Istruzione Tecnica Superiore;
- [Profili Almalaurea](#), per la conoscenza di profili in uscita da corsi di laurea
- [AtlanteProfessioniUnito](#), per la conoscenza di sbocchi professionali legati a profili in uscita da corsi di laurea.

La relazione si compone di:

1. **Parte introduttiva** [non più del 10% della relazione]: con funzione prevalentemente informativo-espositiva, riporta i dati generali:
 - sul/i periodo/i di svolgimento del PCTO, in generale, nei tre anni scolastici;
 - sulla/e struttura/e ospitante/i specificandone
 - a. il nome, l'ubicazione o la sede e qualche cenno agli spazi e all'organizzazione;
 - b. il settore nel quale opera/operano (in generale - agricoltura, manifatturiero, servizi... – e specifico) e l'area in cui hai svolto l'attività (ricerca e sviluppo, acquisti, produzione ...);
 - le motivazioni generali che ti hanno spinto ad accettare e/o scegliere quella/e esperienza/e;
 - gli obiettivi formativi che inizialmente hai inteso raggiungere, in relazione al progetto formativo, concordati con il tutor.
2. **Parte centrale** [50% della relazione]: con funzione prevalentemente espositiva, informa sulle attività da te svolte e ne descrive gli esiti.
Risponde all'indicazione dell'Ordinanza "illustrare natura e caratteristiche delle attività svolte" e "correlarle alle competenze specifiche e trasversali acquisite".

Nella descrizione devi porre attenzione agli aspetti dell'esperienza collegati al tuo percorso di studi. Le informazioni, esposte in modo sintetico, riguarderanno:
 - le attività preparatorie e successive alla/e attività/e esterna/e;
 - i tempi di svolgimento delle attività esterna/e (orari, giorni settimanali);
 - il modo in cui ti sei inserito all'interno della/e struttura/e ospitante/i e i rapporti con il/i tutor esterno/i, i colleghi di lavoro ed eventualmente gli utenti
 - le attività che hai svolto oppure osservato;
 - le competenze (e le conoscenze disciplinari) apprese mentre hai svolto le attività, tipiche di una o più figure professionali;
 - le competenze (con le conoscenze disciplinari) apprese svolgendo le attività,



Istituto d'Istruzione Superiore Statale "G. Ferrari"
Viale Varallo, 153 Borgosesia (VC)
Tel:016322236 – fax 0163200253

tipiche del tuo indirizzo di studio.

3. **Parte finale** [40% della relazione], con funzione prevalentemente argomentativa: valutazioni/riflessioni sull'esperienza. Deve pertanto considerare:

- le competenze da te acquisite nell'ambito del PCTO e di quelle che secondo te, alla luce di quello che hai osservato, sarebbe utile possedere;
- le difficoltà incontrate, anche in relazione all'adeguatezza della tua preparazione, con riferimento alla tua formazione scolastica;
- il legame dell'esperienza con il tuo percorso di studi, con riferimento al progetto formativo, verificando se sono stati raggiunti i risultati previsti e/o non previsti;
- il legame dell'esperienza con le tue scelte future, con riferimento agli apprendimenti che hai acquisito, anche riguardanti la conoscenza del territorio e delle sue vocazioni, e alla loro coerenza con la scelta di percorsi di studio ulteriori (ITS, Università) e/o di ambiti lavorativi;

Nelle conclusioni, chiarisci e sintetizzi il valore formativo complessivo della tua esperienza: scoprire le tue disposizioni e attitudini, approfondire aspetti professionali e/o di studio, confermare o confutare certezze od opinioni, focalizzare/definire il progetto di studio/lavoro. Poiché la relazione rappresenterà il riferimento per una breve esposizione in sede di esame di Stato, è preferibile una stesura per punti, divisa per argomenti e di carattere schematico.

Gli studenti devono rispettare le seguenti indicazioni legate alla formattazione del testo:

- **tipo di carattere:** Cambria
- **dimensione carattere:** 12
- **numero di caratteri** (conteggio parole): almeno 4000 caratteri –spazi esclusi
- **paragrafo:**

Rientri e spaziatura

Generale

Allineamento: a sinistra

Livello struttura: corpo testo

Rientri

Sinistra: 0 cm

Speciale: (nessuno)

Destra: 0 cm

Spaziatura

Prima: 0 pt

Interlinea: 1,5 righe

Dopo: 0 pt

La relazione deve essere consegnata al referente tutor interno a conclusione dell'attività svolta.

Per informazioni e chiarimenti sui percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento gli studenti e i genitori possono contattare il prof. Riccardo Piscopo, responsabile del progetto, via mail all'indirizzo



Istituto d'Istruzione Superiore Statale "G. Ferrari"
Viale Varallo, 153 Borgosesia (VC)
Tel:016322236 – fax 0163200253

riccardo.piscopo.it@gmail.com

o negli orari di sportello nel corso dell'anno scolastico:

- lunedì (09:15 - 10:20) presso la sala insegnanti
- mercoledì (08:20 - 09:15) presso la sala insegnanti